

قابل توجه پذیرفته شدگان آزمون ورودی دوره دکتری تخصصی (PhD) و دکتری پژوهشی رشته‌های علوم پایه
پزشکی، بهداشت و تخصصی و دندانپزشکی سال تحصیلی ۱۴۰۳/۱۴۰۴

باسلام و عرض ادب و احترام و تبریک بمناسبت قبولی شما داوطلب گرامی

خواهشمند است از تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۱۳ لغایت ۱۴۰۳/۱۱/۲۶ برای ثبت نام و تکمیل فرایند آن با وارد نمودن کدملی به عنوان کد کاربری و شماره شناسنامه به عنوان رمز عبور (داوطلبینی که فاقد شماره شناسنامه می باشند از کدملی به عنوان کد کاربری و رمز عبور استفاده نمایند) به سایت <https://sipad.tums.ac.ir/stdnew> مراجعه و نسبت به اسکن مدارک و ثبت نام اینترنتی اقدام فرمایند. لازم به ذکر است به دلیل تداخل ثبت نام از پذیرفته شدگان سایر مقاطع، تسریع و تعجیل در امر فوق مزید امتنان خواهد بود. بدیهی است عدم تکمیل مدارک و تأیید نهایی آن در موعد مقرر بمنزله انصراف تلقی و مراتب به وزارت متبوع اعلام خواهد شد. **ضمناً شروع دوره از نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۳/۱۴۰۴ می باشد.**

توجه خیلی مهم:

الف: ضروری است پذیرفته شدگان قبل از ثبت نام اینترنتی برای تکمیل فرم های بررسی صلاحیت عمومی (گزینش) به سایت Sajed.tums.ac.ir مراجعه و نسبت به تکمیل فرم ها گزینش اقدام فرمایند. (کد ملی به عنوان کد کاربری و برای دریافت رمز عبور، به گزینه فراموشی کلمه عبور مراجعه نمایند). بدیهی است در صورت عدم تکمیل فرمهای مذکور فرایند ثبت نام ناقص و به مرحله تایید نخواهد رسید. **در صورت لزوم در روزهای اداری از ساعت ۸/۳۰ تا ۱۵/۳۰ با تلفن ثابت ۰۹۳۵۸۷۷۲۷۷۶ تماس حاصل فرمایید. (نکته مهم: برای شروع در سامانه ساجد از گزینه فراموشی کلمه عبور استفاده نمایید، پس از ورود به کارتابل کاری ابتدا میزکار را کلیک و گزینه تکمیل اطلاعات و ارجاع را زده سپس در منوی ثبت درخواست تصویر شناسنامه، کارت ملی و عکس پرسنلی همچنین فایل pdf رزومه کاری خود را بارگذاری، سپس سوابق تحصیلی و معرفان علمی از اساتید مقطع قبل و معرفان عمومی آشنایان و دوستان را تکمیل نمایید و در نهایت از گزینه ارجاع منوی کاربر گزینه عابدی را انتخاب نمایید).** **ضمناً برای انتخاب بسورد ترکیبی از حروف بزرگ و کوچک و اعداد و علائم خاص استفاده شود. بدیهی است نام کاربری کد ملی داوطلب خواهد بود.**

مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام اینترنتی:

۱- اسکن سند تعهد محضری ثبت شده در دفاتر اسناد رسمی کشور براساس سهمیه قبولی (برای دریافت فرم **سند تعهد محضری اینجا** کلیک فرمایید و برای اطلاع از نحوه سپردن وثیقه ملکی به جای سند تعهد محضری قبول شدگان با استفاده سهمیه مناطق محروم و آزاد و شرایط **ضامین** به سایت امور حقوقی دانشگاه مراجعه و اینجا کلیک نمایید.

<https://vcmdrp.tums.ac.ir/content/5097/%D9%86%D8%AD%D9%88%D9%87-%D8%AA%D9%86%D8%B8%DB%8C%D9%85-%D8%B3%D9%86%D8%AF-%D8%AA%D8%B9%D9%87%D8%AF-%D9%85%D8%AD%D8%B6%D8%B1%DB%8C-%D8%A8%D8%B1%D8%A7%DB%8C-%D9%BE%D8%B0%DB%8C%D8%B1%D9%81%D8%AA%D9%87-%D8%B4%D8%AF%DA%AF%D8%A7%D9%86-%D8%AF%D9%88%D8%B1%D9%87-%D8%AF%D8%B3%D8%AA%DB%8C%D8%A7%D8%B1%DB%8C-%D9%88-%D8%AF%DA%A9%D8%AA%D8%B1%D8%A7%DB%8C-%D8%AA%D8%AE%D8%B5%D8%B5%DB%8C>

ضمناً در صورت هرگونه سوال در خصوص تنظیم سند تعهد محضری و مشاوره حقوقی پیش از اخذ تعهد در دفاتر اسناد رسمی کشور با دفتر حقوقی دانشگاه با شماره ۸۱۶۳۳۳۶۱ و سایر شماره های مندرج در سایت دفتر مذکور تماس حاصل فرمایید.

۲- تکمیل و اسکن فرم های ثبت نامی

۳- اسکن دانشنامه یا گواهی موقت مقطع قبل و یا گواهی مبنی بر فراغت از تحصیل تا ۳۰ دی ماه ۱۴۰۳ (برای دانشجویان ترم آخر)

۴- اسکن شناسنامه (تمام صفحات) کارت ملی و عکس ۳*۴ عکس ۳*۴ با فرمت **JPEG** و حجم کمتر از **50 KB**

۵- ارائه نامه از محل استخدام مبنی بر موافقت بدون قید و شرط با ادامه تحصیل از سوی بالاترین مقام سازمان (لازم به ذکر است مستخدمین رسمی و پیمانی ملزم به اسکن مدرک فوق می باشند).

۶- تصویر کارت هوشمند پایان یا معافیت از خدمت نظام وظیفه برای آقایان و یا گواهی تعویض آن از مراکز پلیس + ۱۰

۶-۱- پذیرفته شدگان مشمول برای بهره مندی از معافیت تحصیلی لازم است **سریعاً با مراجعه به سایت <https://sakha.epolice.ir>** وارد پرتال جامع سازمانی شده و نسبت به ثبت درخواست معافیت تحصیلی اقدام فرمایند. بدیهی است قبل از آن

ضرورتاً با مراجعه به اداره وظیفه عمومی شهر محل اقامت نسبت به ثبت و اتمام معافیت تحصیلی مقطع قبلی (کارشناسی ارشد) خویش اقدام لازم بعمل آورید.

۶-۲- پذیرفته شدگان سرباز نیز می بایستی از طریق سایت فوق الذکر نسبت به ثبت تقاضای ترخیص از خدمت اقدام و پس از تایید آن که قاعده‌تاً نمی بایستی طولانی تر از ۴۸ ساعت باشد، مجدداً نسبت به ثبت درخواست معافیت تحصیلی خویش در سایت اقدام و پیگیری فرمایند. (مزید اطلاع اضافه می نماید که این افراد برای ترخیص از خدمت نیازی به ارائه نامه قبولی از دانشگاه نخواهند داشت).

۶-۳- داوطلبین عزیز در صورت لزوم می توانند با مراجعه به بخش آموزش سایت www.vazifeh.police.ir فیلم های آموزشی راهنمای ثبت معافیت تحصیلی داخل کشور را ملاحظه و کسب اطلاع نمایند.

۶-۴- لینک فیلم آموزشی راهنمای ثبت معافیت تحصیلی داخل کشور
<https://vazifeh.police.ir/index.jsp?siteid=25&fkeyid=&siteid=25&pageid=6995>

۵-۶- پذیرفته شدگان باید تمامی مراحل ثبت درخواست معافیت تحصیلی خود را تا صدور مجوز ثبت نام از سوی سازمان وظیفه عمومی پیگیری نمایند تا مجوز ثبت نام (مجوز مورد نظر تاریخ و شماره و امضا دارد) صادر گردد.

۶-۶- دانشجویانی که عدم صدور مجوز ثبت نام برای آنان از سوی سازمان وظیفه عمومی صادر می گردد، می توانند بعلت عدم رعایت مقاطع پیش نیاز و... باشد که در این موارد لازم است درخواست توجیه عدم صدور معافیت تحصیلی را تکمیل نموده و مدارک مورد نظر را برای وظیفه عمومی ارسال نمایند. ضمناً علت عدم صدور معافیت تحصیلی به دانشجو در کار تابل نشان داده می شود.

۷-۶- دانشجویان در تکمیل فرم درخواست معافیت تحصیلی و به هنگام درج مقطع تحصیلی، شروع به تحصیل، رشته تحصیلی و مقطع قبلی دقت کافی بنمایند.

۸-۶- مهلت ثبت درخواست معافیت تحصیلی در سامانه وظیفه یک ماه می باشد.

۹-۶- دانشجویان برای جستجوی نام دانشگاه به این صورت عمل کنند:

۶-۱۰- دانشگاه علوم پزشکی تهران – دانشکده (مورد نظر)

۶-۱۱- تلفن گویای سازمان وظیفه عمومی جهت مشاوره و راهنمایی ۰۹۶۴۸۰

۷- تصویر گواهی پایان یا معافیت و یا ترخیص از لایحه طرح نیروی انسانی

۸- گواهی تسویه حساب و یا تقسیط بدهی با صندوق رفاه دانشجویان

۹- مدارک نشان دهنده وضعیت سهمیه (کارت رزمنده‌گی یا ایثارگری، نامه ستاد شاهد و...)

۱۰- حکم استخدام رسمی قطعی (سهمیه مازاد مربیان رسمی)

- ثبت نام کنندگان محترم لطفاً جهت اطلاعات بیشتر و چگونگی برگزاری کلاس ها و نحوه و زمان انتخاب واحد و آشنایی با دروس و گروه آموزشی به سایت و یا با تلفن آموزش دانشکده تماس و پیگیری فرمایند. **برای دریافت آدرس سایت و تلفن دانشکده اینجا**

کلیک نمایید.

- برای دریافت کارت دانشجویی و اطلاع از امکانات رفاهی، خوابگاه و... به سایت معاونت دانشجویی فرهنگی <http://vsca.tums.ac.ir> مراجعه فرمایند.

توجه:

الف: جهت آگاهی از تکمیل بودن و تأیید مدارک ضروری است مجدداً "حداکثر بعد از ۴۸ ساعت کاری به سایت مراجعه تا پیام ثبت نام انجام شد را مشاهده و رسید تأییدیه ثبت نام موقت را مشاهده و پرینت فرمایید.

ب: **در صورت مشاهده پیام "مدارک ناقص می باشد"** لطفاً سریعاً نسبت به رفع نقص اقدام فرمایید.

پ - در صورت بروز هرگونه مشکل در سایت ثبت نام با دبیرخانه معاونت آموزشی دانشگاه به شماره **۸۱۶۳۳۲۵۳** و شماره واتس آپ، ایتا و سروش ۰۹۳۰۲۳۰۸۴۹۹ تماس حاصل فرمایید.

ت: ارسال هرگونه درخواست (به غیر از اسکن مدارک ثبت نامی که بایستی صرفاً از طریق سایت ثبت نام صورت گیرد) بوسیله تلفن همراه از طریق آدرس میز خدمت امکان پذیر می باشد و نیاز به مراجعه حضوری نخواهد داشت. برای دریافت آدرس میز خدمت دانشگاه **اینجا** کلیک فرمایید.

تاریخ ثبت نام حضوری

تاریخ ثبت نام حضوری جهت تحویل اصل مدارک توسط دانشکده محل پذیرش اطلاع رسانی خواهد شد.

توجه: مراجعه حضوری دانشجویان شاهد و ایثارگر اعم از افرادی که با سهمیه و یا غیر سهمیه قبول شده اند به واحد مدیریت امور دانشجویان شاهد و ایثارگر جهت ارائه اصل مدارک ایثارگری و تکمیل مراحل ثبت نام الزامی است.